

BTS Métiers de la Coiffure

RNCP : 37963

- **Objectifs de la formation**

Le titulaire du BTS Métiers de la coiffure possède des compétences managériales, scientifiques et techniques, lui permettant de former et de manager une équipe, d'assurer une veille professionnelle, d'élaborer, concevoir et évaluer des actions d'animation, de développement commercial, de prospection et de fidélisation. Il sera capable de réaliser, d'adapter un protocole d'utilisation d'un produit capillaire, de matériels ou de services et de contrôler et d'assurer une qualité de service. Le BTS Métiers de la coiffure vous donne des connaissances scientifiques, juridiques et réglementaires dans le domaine de la coiffure, en gestion d'entreprise et en management. A l'issue des 2 années de préparation du BTS Métiers de la coiffure vous maîtriserez les règles d'hygiène, de sécurité et la législation en vigueur dans le secteur de la coiffure.

- **Déroulement de la formation**

La préparation se déroule sur 2 années De Septembre à fin Juin. Deux possibilités s'offrent à vous :

- 2 ans en formation initiale

- 2 ans en alternance dans le cadre d'un contrat de professionnalisation ou apprentissage (1350 heures en centre)

Effectif maximum : 20 stagiaires.

- **Modalités d'inscription et de recrutement**

Transmettre un CV et une lettre de motivation présentant votre projet professionnel avec candidature. Admission sur entretien avec un membre de la direction.

- **Qualités requises**

- Capacité d'écoute, d'analyse, d'imagination et de résistance physique (travail debout)
- Sens du contact
- Dextérité
- Patience
- Créativité
- Disponible
- Bonne présentation

❖ **Prérequis**

- Titulaire d'un BAC ou D.E.A.U de niveau IV
- Titulaire du BP ou BAC PRO Coiffure

- **Délai d'accès** : 1 à 3 mois

- **Publics visés**

• Demandeur d'emploi, salarié, employeur, travailleur indépendant, scolaire

- **Certificateur(s)** : Ministère de l'Éducation nationale et de la jeunesse

- **Date d'échéance de l'enregistrement** : 31/08/2027

- **Bloc De Compétences** : Applicable selon modalité de l'Education Nationale

- **Tarifs** :

- **Alternance contrat de professionnalisation ou contrat d'apprentissage** : prise en charge par les OPCO.
- **Contrat initial** : 9 100 euros / 2 ans.
 - + Sac matériels optionnel : 710 euros
 - + Frais d'inscription : 420 euros

- **Accessibilité** :

L'établissement est accessible aux personnes handicapées.

Les Conditions d'accueil seront évaluées après entretien.



- **Programme**

Compétences professionnelles

- **Culture Générale et expression :**

Langue vivante étrangère 1

- **Management et gestion d'entreprise :**

Elaboration d'un plan de communication ; étude du marché ; analyse de l'entreprise ; gestion commerciales et gestion des ressources humaines ; gestions des produits et matériels ; stratégie commerciale ; gestion de la relation client.

- **Technologie coiffure :**

Sécurité et innocuité des produits ; approche sensorielle d'un produit cosmétique capillaire ; efficacité d'un produit cosmétique capillaire ; réglementation, cosmétovigilance ; veille technologique.

- **La formation en entreprise :**

L'enseignement théorique est complété par des périodes de formation en entreprise qui prennent la forme de stages.

Ces périodes de formation apportent l'expérience des pratiques professionnelles et permettent également d'acquérir les qualités relationnelles et les comportements professionnels propres aux exigences de l'emploi.

12 semaines de stages réparties sur les 2 années. 6 semaines en 1^{ère} année et 6 semaines en 2^{ème} année.

Environnement professionnel

- **Culture économique, juridique et managériale :**

Les organisations ; l'entreprise ; Environnement économique et juridique ; Ressources professionnelles.

- **Environnement de travail : outil stratégique :**

Analyse de l'offre ; gestion des équipements et des locaux ; démarche qualité ; stratégie d'entreprise ; conduite à risques et conduites additives ; sexualité et prévention.

- **Physique et chimie appliquée :**

Structure de la matière ; les réactions chimiques, PH-métrie, chimie cinétique, les polymères, mécaniques des fluides.

- **Promotion et Communication Commerciale :**

Éléments constitutifs de l'image publicitaire ; Modes de codes de la communication ; Valorisation de produits et de services ; approche culturelle ; Langues.

- Modalité de contrôle de connaissances et règlement d'examen du Diplôme d'Etat**

Épreuves	Forme	Durée	Coeff.
E.1 Culture générale et expression	Écrite	3h	3
E.2 Langue vivante étrangère 1 (anglais)	Orale	45min ¹	2
E.3 Management et gestion de l'entreprise	Écrite	4h	4
E.4 Environnement scientifique et technologique	Écrite	4h	4
E.5 Techniques professionnelles	Pratique	2h30	4
E.6 Projet	Orale	40min ²	6
E.7 Epreuve facultative langue vivante	Orale	20min	1

¹ Épreuve précédée de 30min. de préparation

² Langue autorisées : anglais, allemand, arabe, chinois, espagnol, italien, portugais, russe

Une attestation de formation sera délivrée par le Centre qui attestera des compétences acquises à l'issue de la formation.

- Aptitudes et compétences**

Aptitudes	Compétences
ELABORER-CONCEVOIR - CONSEILLER	Conception et réalisation de techniques professionnelles Veille et innovation Elaboration, mise au point et analyse de protocoles Conseil et vente de produits, de services et de matériels S'informer et communiquer dans son domaine d'expertise Concevoir et mettre en œuvre des services Conseiller, vendre, en tant qu'expert Réaliser une étude technique sur un produit ou un service
GERER - MANAGER	Elaboration, suivi et adaptation du projet d'exploitation et/ou du business plan Participation à la gestion de l'entreprise et à la mesure des performances Gestion et encadrement du personnel Elaborer des projets entrepreneuriaux (création, reprise d'entreprises) Participer à la gestion de l'entreprise et à la mesure des performances Développer et mettre en œuvre une politique de ressources humaines
DEFINIR ET METTRE EN ŒUVRE	Participation au lancement de produits, matériels et services Développement de la relation de services. Gestion et développement de « portefeuilles clients » Concevoir et assurer la promotion de produits, matériels, services ou prestations Garantir, promouvoir la qualité des produits, des prestations et des services

- Moyens et méthodes pédagogiques**

Mise en œuvre des techniques sur la clientèle féminine et masculine au sein de l'école (2 jours / semaine pour les alternants). Pratique dans un salon de coiffure. Encadrement des stagiaires : évaluations, examens blancs, entretiens, rencontre avec le tuteur en entreprise, suivi de contrat,Travaux pratiques, mise en situation professionnelle, étude de cas, documents pédagogiques, ...

- Après le BTS :**

Le titulaire du BTS Coiffure, peut intégrer une profession dans des domaines variés :

- Chef d'entreprise, Responsable de salon, Responsable de réseau, Responsable de point de vente.
- Manager.
- Développeur (régional, national, international)
- Assistant Directeur Artistique.
- Technico-commercial.
- Conseiller expert, Conseiller formateur, Marchandiseur.
- Responsable commercial.



Il peut aussi choisir de continuer à se former en intégrant des **licences pro / bachelors** en management, en gestion ou en communication afin de renforcer ses compétences dans des domaines particuliers.